

ПРОТОКОЛ № 1

педагогического совета от 31.08.2023г.

Тема: «Новый учебный год. Приоритетные направления на 2023-2024 учебный год»

Цель: исполнение нормативно-правовых документов как одно из условий организации деятельности ДОУ.

Форма проведения: круглый стол

Присутствовало: 26

Отсутствовало: 0

Председатель педсовета: старший воспитатель, Габутдинова Г.И.

Секретарь педсовета: воспитатель, Нурутдинова Л.В.

Повестка дня:

1. Сообщение о теме и повестки педсовета, выполнение решений предыдущего педсовета.
Выступающая: ст.восп., Габутдинова Г.И.
2. Утверждение кандидатур председателя и секретаря педсовета на 2023/2024уч.г.
3. Подведение итогов работы в летний оздоровительный период 2023 года.
Выступающая: ст.м/с, Гузаерова Э.Т.
4. Анализ готовности ДОУ к новому учебному году (по итогам приемки).
Выступающая: зав. ДОУ, Нагимова Л.А.
5. Итоги работы августовской конференции. Ознакомление педагогов ДОУ с новыми направлениями работы в новом учебном году. Обсуждение годового плана работы, режима работы, учебного плана, годового календарного графика, сетку занятий и расписания дополнительных платных образовательных услуг.
Выступающая: ст.восп., Габутдинова Г.И.
- Презентация «Приоритетные направления на 2023-2024 учебный год»
Выступающая: ст.восп., Габутдинова Г.И.
6. Представление рабочей программы по дополнительному образованию на 2023/2024 учебный год
7. Федеральная образовательная программа. Методические рекомендации.
Выступающая: педагог-психолог, Гайнутдинова Л.Р.
- Обсуждение образовательной программы ДОУ и Программы развития с изменениями
Выступающая: ст.восп., Габутдинова Г.И.
8. Обсуждение годового плана медико – профилактической работы и программы «Здоровячок».
Выступающая: ст.м/с, Гузаерова Э.Т.
9. Утверждение комиссии по педагогической аттестации.
Выступающие: воспитатель, Нурутдинова Л.В., старший воспитатель, Габутдинова Г.И.
10. Методические рекомендации по созданию и развитию сайтов и (или) личных кабинетов педагогических работников в сети «Интернет»
Выступающая: ст.восп., Габутдинова Г.И.
11. Рассмотрение кандидатов на награждение ведомственными наградами.
Выступающие: Нагимова Л.А, заведующий.
12. Обсуждение и принятие решений.

Ход педсовета:

1. По первому вопросу выступила старший воспитатель, Габутдинова Г.И., она сообщила повестку дня и задачи педсовета. Проголосовали: «За» - 26 человек, «против» - 0 человек. Повестка дня принята единогласным решением.

2. По второму вопросу слушали старшего воспитателя, Габутдинова Г.И., которая предложила присутствующим утвердить кандидатуры председателя и секретаря педагогического совета на 2023/2024 учебный год.

Воспитатель, Гаврилова Д.В., предложила Габутдинова Г.И., выполнять обязанности председателя педагогического совета, а воспитателю Нурутдинова Л.В. – секретаря. Возражений и других предложений не поступило. Прошло голосование. Принято единогласно.

3. По третьему вопросу выступила с т. м/с, Гузаерова Э.Т., по итогам работы в летний – оздоровительный период 2023 года. Эльвира Тимергалеевна довела до сведения педагогического коллектива, что по итогам летней оздоровительной работы (с 01 июня по 31 августа) все мероприятия были проведены согласно утвержденному плану. ЛОП проводилась по тематическим неделям, где реализовывались потребности детей в различных видах деятельности. С детьми проводились различные праздники, развлечения, досуги. В полном объеме проведены оздоровительные мероприятия: прием, утренняя гимнастика на улице, проведение физкультурных досугов, увеличение продолжительности прогулки и дневного сна. В течение лета проводилась профилактическая работа с детьми. Гузаерова Э.Т. предложила признать проведенную работу удовлетворительной.

Проголосовали: «За» - 26 человек, «против» - 0 человек.

4. Со следующим вопросом выступила заведующий, Нагимова Л.А. Она подвела итоги готовности ДОУ к новому учебному году. По итогам проверки в ДОУ:

- созданы благоприятные условия для воспитательно – образовательной работы с детьми в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО;
- игровые площадки и участки групп приведены в порядок (песочницы наполнены песком, оформлены клумбы, созданы игровые зоны).

Лейсан Аскарровна выразила слова благодарности всем педагогам за хорошую подготовку к новому учебному году. Поблагодарила всех за творческий подход к работе и за успешное взаимодействие с родителями. Заведующая подробно объяснила что, в детском саду не допускается: установленных денежных сборов, установление фиксированной суммы помощи согласно ст.43 Конституции РФ и ФЗ от 11.08.1995 №135 ФЗ. Заведующая, Нагимова Л.А. вынесла вопрос на голосование.

Проголосовали: «За» - 26 человек, «против» - 0 человек.

Решение принято единогласно.

5. Старший воспитатель, Габутдинова Г.И., представила годовой план работы на 2023/2024 учебный год, режим дня и режим двигательной активности, рабочие программы образовательной деятельности, сетку занятий, расписание платных услуг, комплексно – тематическое планирование воспитательно-образовательного процесса, согласно ФГОС ДО и ФОП ДО. Было предложено принять планы голосованием.

Председатель, Габутдинова Г.И., вынесла вопрос на голосование. Проголосовали: «За» - 26 человек, «против» - 0 человек.

Решение принято единогласно.

6. С презентацией «Приоритетные направления на 2023-2024 учебный год» выступила старший воспитатель, Габутдинова Г.И. Она презентовала игру «Приоритетные направления

– какие же они на этот учебный год» и ознакомила коллектив с разделами, содержанием, целями и задачами в игровой форме. Педагоги успешно освоили основные направления и предложили отправить на почту воспитателей для более углубленного изучения и применения в практике.

7. «Программа обучения по дополнительным образовательным программам для детей дошкольного возраста».

Краткая презентация преподавателями программ дополнительных образовательных услуг. Всего: «Логоритмика», «Затейники», «ИЗО студия», «Вокал», «Картэ», «Умничка»,

«Робототехника», «Веселая азбука», «Скорописание» Преподаватели дополнительных образовательных программ презентовали свои программы дополнительного образования. Преподавателям были заданы следующие вопросы:

Вопрос: «Если ребенок долго пропускал занятия, каким образом он может догнать основной коллектив?»

Ответ: «Дети очень быстро запоминают, поэтому обычно через пару занятий отсутствовавший ребенок уже вливается в занятия. Но если возникнут сложности, то я буду заниматься индивидуально»

Вопрос: «Могут ли родители присутствовать на занятиях?»

Ответ: «Нет, согласно Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 24.03.2021 №10 «О внесении изменений в санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3698-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID - 19)», а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

Вопрос: «В какой форме вы будете проводить занятия?»

Ответ: « Все занятия проводятся в игровой форме, включаются и физкультминутки, и артикуляционная, дыхательная гимнастики. Как сюрпризный момент будут использоваться различные куклы, герои из мультфильмов».

Было предложено принять программы дополнительных платных образовательных услуг на 2023/2024 учебный год.

Голосовали: «За» - 26 человек, «против»- 0 человек.

7. По седьмому вопросу выступил педагог-психолог, Гайнутдинова Л.Р., Федеральная образовательная программа в детском саду. Методические рекомендации по составлению рабочей программы в возрастных группах.

Голосовали: «За» - 26 человек, «против»- 0 человек.

8. По восьмому вопросу выступила старший воспитатель, Габутдинова Г.И. Она представила педсовету Образовательную программу ДОО и Программу развития (с изменениями на 31.08.2023). Было предложено принять без изменений. Председатель педсовета, Габутдинова Г.И., вынесла вопрос на голосование.

Проголосовали: «За» - 26 человек, «против»- 0 человек.

Решение принято единогласно.

9. Со следующим вопросом выступила старшая медсестра, Гузаерова Э.Т. Она ознакомила педагогический коллектив с планом медико – профилактической работы на 2023/2024 учебный год и оздоровительной программой «Здоровячок»

Было предложено принять без изменений. Председатель педсовета, Габутдинова Г.И., вынесла вопрос на голосование.

Проголосовали: «За» - 26 человек, «против»- 0 человек.

Решение принято единогласно.

10. По десятому вопросу заслушали заведующую МБДОУ №4 «Веселинка» Нагимову Л.А., она выдвинула на рассмотрение возможные кандидаты. Далее заслушали воспитателя высшей квалификационной категории Смирнову А.Ф., которая в августе была награждена «Нагрудным знаком «За сохранение и развитие языков, культур, традиций» Министерства образования и науки Республики Татарстан.

11. По следующему вопросу выступила воспитатель по обучению детей татарскому языку, Файзиева Р.Х. Она предложила педсовету кандидатуры комиссии по педагогической аттестации.

Было предложено принять без изменений. Председатель педсовета, Габутдинова Г.И. вынесла вопрос на голосование.

Проголосовали: «За» - 26 человек, «против»- 0 человек.

В ходе обсуждения педагогический коллектив принял следующие решения:

- 1) Утвердить кандидатуры председателя и секретаря педагогического совета на 2023/2024 учебный год: старшего воспитателя, Габутдинова Г.И., воспитателя, Нурутдинова Л.В.
- 2) Считать итоги работы в летний оздоровительный период 2023 года удовлетворительными.
- 3) Считать итоги подготовки к новому 2023/2024 учебному году удовлетворительными.
- 4) Принять годовой план работы, режим дня, учебного плана, годового календарного графика, сетку занятий и расписания дополнительных платных образовательных услуг на 2023/2024 учебный год.
- 5) Принять программы по дополнительному образованию на 2023/2024 учебный год.
- 6) Применить на практике требования по Федеральному закону от 29.12.2012 N 273-ФЗ (в актуальной редакции) "Об образовании в Российской Федерации" (в актуальной редакции);
- 7) Принять образовательную программу и программу развития с изменениями на 31.08.2023.
- 8) Принять план медико – профилактической работы на 2023/2024 учебный год, оздоровительную программу «Здоровячок».
- 9) Считать комиссию по педагогической аттестации в составе:
Габутдинова Г.И. – председателя аттестационной комиссии, старшего воспитателя, первой квалификационной категории
Нурутдинова Л.В. – секретаря аттестационной комиссии, воспитателя первой квалификационной категории;
Шайдуллина И.И. – члена аттестационной комиссии, воспитателя высшей квалификационной категории;
Файзиёву Р.Х. – члена аттестационной комиссии, воспитателя высшей квалификационной категории;
Гаврилова Д.В. – члена аттестационной комиссии, воспитателя первой квалификационной категории.
Решения вынесены на голосование.
Проголосовали: «За» - 26 человек, «против» - 0 человек.
Решение принято единогласно.
- 10) Принять к сведению возможную кандидатуру на награждение ведомственным наградом.
- 11) Педагогам всех возрастных групп продолжать реализовывать в образовательном процессе различные формы организации детской деятельности (проектный метод, экспериментирование, мастерские, коллекционирование), для развития (пробуждения) у ребёнка речевой активности, формирования навыков свободно и адекватно пользоваться средствами языка.
- 12) Принять на сведения методические рекомендации по созданию и развитию сайтов и (или) личных кабинетов педагогических работников в сети «Интернет»
Решения вынесены на голосование.
Проголосовали: «За» - 26 человек, «против» - 0 человек.
Решение принято единогласно.

Председатель педсовета: старший воспитатель, Габутдинова Г.И. 

Секретарь педсовета: воспитатель, Нурутдинова Л.В. 

прошнуровано, пронумеровано
скреплено печатью

всего 4 (четыре) листа

Заведующий Л.А. Нагимова

